

KESJÁR CSABA ÁLTALÁNOS ISKOLA DIÁKÖNKORMÁNYZATÁNAK SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A Diákönkormányzat SZMSZ feladata, hogy megállapítsa a diákönkormányzat (továbbiakban DÖK) működésének helyi kereteit, és mindenki számára egyértelműen meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek szerint a DÖK működik. A DÖK a diákok érdekképviselői szerve, amelyben a diákok jogérvényesítésének és a köteleességek teljesítésének segítése a létrehozói szándék és cél.

1. A Diákönkormányzat megalakítása, választása, felépítése, tagjai és Tanácsadói.

A Diákönkormányzat megválasztásakor bárki választó és választható/újra választható, aki a Kesjár Csaba Általános Iskolával tanulói jogviszonyban áll. Ez a joga senkinek sem korlátozható tanulmányi eredmény, fegyelmi vétség vagy egyéb más ok miatt. A választáson csak olyan jelölt állítható, aki a jelölést vállalja, és erről írásban, szükség esetén bárki számára hozzáférhető módon nyilatkozatot tesz. A Diákönkormányzat szerve a Közgyűlés. A Diákönkormányzat felkér egy pedagógust a DÖK Mentor Tanára funkcióra és feladatra.

Az elnök megválasztása:

DÖK elnök az iskola bármely 5-8.osztályos diákja lehet. A jelentkezés önjelöléssel és egy pályázat leadásával történik szeptember hónapban. Választás: a Közgyűlésen bemutatkozás után titkos szavazással történik. A megválasztott leváltásáig vagy lemondásáig Elnök.

1. 1. A Képviselőgyűlés

A Képviselőgyűlés a Diákönkormányzat legfőbb, intézményi szintű vezető szerve. Tagjai: az iskola minden felsős osztályának két-két választott képviselője és a DÖK Tanár.

Az osztályok képviselőiket - osztályonként két személyt – választanak önjelölés alapján. A jelöltek listájának leadása (Elnöknek) után osztályonkénti, titkos szavazással döntenek. A képviselők megbízatása egy éves időtartamra szól. A megválasztott képviselők feladata, hogy osztályuk egészének, valamint az egyes tanulóknak az érdekeit képviseljék, javaslataikat, véleményüket tolmácsolják, sérelmeiket elpanaszolják a Diákönkormányzat ülésein, hogy az adott kérdésekben minél előbb megoldás, döntés születhessen. A képviselőknek elemi érdeke, hogy a Diákönkormányzatot érintő összes kérdésben tájékozódjanak, a Diákönkormányzat működésével és céljaival tisztában legyenek és a szervezeti és működési szabályzatot ismerjék.

A Képviselőgyűlés feladata a Diákönkormányzat munkájának irányítása, a teendők, programok meghatározása és végrehajtásuk megtervezése, valamint a Diákönkormányzat jogait és kötelességeit érintő kérdésekben való állásfoglalás és döntéshozatal. A Képviselőgyűlés bizonyos feladatok ellátására állandó vagy ideiglenes megbízottakat nevezhet ki, akik munkájukról a Közgyűlés igénye szerint beszámolót tartanak.

A Képviselőgyűlés rendszeresen tanévenként minimum kétszer, az I., illetve II. félévben minimum egy-egy alkalommal ülésezik. A Képviselőgyűlés összehívása - az osztályok képviselőinek, valamint a DÖK Tanárnak a meghívása - a Diákönkormányzat Elnökének feladata. A Képviselőgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki jelen lehet, felszólalhat, javaslatot tehet és

véleményt nyilváníthat, de szavazati joggal csak a Diákönkormányzat megválasztott tagjai, azaz az osztályképviselők rendelkeznek. A Képviselőgyűlés ülését bárki önkéntes jelentkezés alapján levezetheti, ha a jelentkezőt a Képviselőgyűlés elfogadja. Önként jelentkező hiányában az ülés levezetése az Elnök feladata. A Képviselőgyűlésnek joga van a Diákönkormányzatot érintő minden kérdésben véleményt nyilvánítani, javaslatot tenni és döntést hozni. A Képviselőgyűlés akkor tekinthető határozatképesnek, ha tagjainak 50%-a plusz egy fő legalább jelen van. Az érvényes döntéshozatal nyílt szavazással, a jelenlévők egyszerű többségi szavazatával történik.

2. A Mentor Tanár

A Diákönkormányzat Mentor Tanára lehet bármely nagykorú személy, akit az év eleji Közgyűlés Mentor Tanárnak megszavaz. A Mentor Tanár lehet pedagógus, szülő, egykori diák vagy akár az iskolával semmilyen viszonyban nem álló személy. Megbízata egy évre szól. Visszahívható, ha a Közgyűlés egyik tagja ezt indítványozza, a Közgyűlés pedig egyszerű többséggel elfogadja. Tisztségéről a Mentor Tanár lemondhat. A Mentor Tanár visszahívása vagy lemondása esetén rendkívüli Közgyűlésen kell új Mentor Tanárt választani. A Mentor Tanár feladata, hogy minden olyan ügyben a Diákönkormányzat segítségére legyen, amelyben őt arra felkérlik és minden lehetséges fórumon képviselje a Diákönkormányzat érdekeit.

2. A Diákönkormányzat jogai, kötelezettségei, tevékenységei

2. 1. Döntési jogok

Bizonyos tárgykörökben egyedül a Diákönkormányzatnak van joga határozatot, döntést hozni. Ezen döntések tartalmáért, betartásáért, ill. a döntés elmulasztásáért szintén egyedül a Diákönkormányzat felel. Ezekben a kérdésekben a nevelőtestületnek véleményezési joga van, amit a Diákönkormányzat belátása szerint figyelembe vehet, vagy figyelmen kívül hagyhat.

A Diákönkormányzat döntési joga az alábbi tárgykörökre terjed ki:

- saját működésének és munkájának megszervezése
- saját szervezeti és működési szabályzatának megalkotása
- tisztségviselőinek megválasztása
- meglévő hatásköreinek gyakorlása
- egy tanítás nélküli munkanap programja (lásd: 2. 5. Rendezvények)
- saját tájékoztatási rendszere (lásd: 4. Nyilvánosság)
- az iskola tájékoztatási rendszer tanulói vezetőjének vagy vezetőinek megválasztása

2. 2. Egyetértési jogok

Bizonyos tárgykörökben törvényes és érvényes döntés nem hozható a Diákönkormányzat egyetértése nélkül. Ilyen kérdésekben a Diákönkormányzat köteles állásfoglalását indoklással együtt a döntéshozó szervnek eljuttatni. Ha a Diákönkormányzat nyilatkozata nemleges vagy álláspontja eltér a döntéshozóétól, akkor ez egyeztető tárgyalásokon a Diákönkormányzat köteles képviseltetni magát. Ilyen esetekben a Diákönkormányzat képviselőjét egy legalább háromfős Egyeztető Bizottság látja el. Az Egyeztető Bizottságot a Közgyűlés nevezi ki és bízza meg.

A Diákönkormányzatnak egyetértési joga van az alábbi tárgykörökben:

-az iskolai működési és szervezeti szabályzata (ünnepélyek, a Diákönkormányzat működésének biztosítása, a tanuló jutalmazása, a fegyelmező intézkedések elvei, a tanulói jogviszony szabályozása)

-a házirend elfogadása és módosítása

2. 3. Véleményezési jogok

Bizonyos kérdésekben a Diákönkormányzatnak joga van kialakítani, és nyilvánosságra hozni a saját véleményét. Ezt azonban a döntéshozó nem köteles figyelembe venni.

A Diákönkormányzatnak véleményezési joga van az alábbi tárgykörökben:

- az intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdés
- a tanulókat érintő valamennyi kérdés
- a tanuló ellen folyó fegyelmi eljárás
- az intézmény megszüntetése, átszervezése, átnevezése
- az intézmény vezetőjének megbízása, illetve megbízásának visszavonása

2. 4. Átruházott jogok

A Diákönkormányzat elláthat olyan jogköröket is, amelyeket a törvény nem biztosít számára, de azok átruházhatóak rá. Arról, hogy egy jogkör átruházását a Diákönkormányzat elfogadja-e, a Közgyűlés köteles dönteni, mérlegelve a jogkör gyakorlásához szükséges feltételek meglétét.

2. 5 Egyéb tevékenységek

A Diákönkormányzat programokat szervezhet az iskola diákjai számára, amennyiben azok az iskolai munkát nem zavarják vagy akadályozzák. Ezen rendezvények céljaira a Diákönkormányzat igénybe veheti az iskola eszközeit, termeit stb. A Diákönkormányzat minden évben megszervezheti a diáknapot eseményeit, programjait (legalább egy tanítás nélküli munkanap), ill. évi egy buli, melyeknek bevétele a Diákönkormányzatot illeti. Ezen rendezvények lebonyolításával a Diákönkormányzat megbízhat olyan tanulókat is, akik nem választott tagok.

A Diákönkormányzat ezenkívül bármilyen programot megszervezhet, amelyet az iskola diákjai igényelnek és amelyet a Közgyűlés megszavaz, akarata ellenére azonban a Diákönkormányzat semmilyen rendezvény, iskolai ünnepség stb. megszervezésére sem kötelezhető. A rendezvények esetleges bevétele a Diákönkormányzatot illeti. A Diákönkormányzat kiírhat különféle pályázatokat, versenyeket (tanulmányi-tudományos, sport, képzőművészeti stb.), segítheti az iskola diákjainak felkészülését tanulmányi versenyekre, sporteseményekre (szakkörök, képzőtáborok szervezése, nehezen hozzáférhető szakkönyvek megszerzése stb.).

3. Pénzügyek

3. 1. Pénzügyi források

A Diákönkormányzat számára bevételi forrást jelent továbbá az általa megszervezett rendezvények haszna. Ezen kívül a Diákönkormányzat minden lehetséges és törvénybe nem ütköző módon gyarapíthatja vagyonát. A Diákönkormányzatnak jogában áll az iskola

berendezéseit, termeit térítés nélkül igénybe venni, amennyiben ez az iskolai oktatást nem zavarja.

3. 2. Az erőforrások kezelése

A Diákönkormányzat pénzét az iskola költségvetésén belül, elkülöníthető önálló feladatszámra tartja, melynek kizárólagos rendelkezési joga a DÖK-öt illeti meg. A pénz felhasználásáról az elvégzendő feladatokat mérlegelve a Közgyűlés dönt. A döntések végrehajtását, a számla kezelését az Elnök és a DÖK Tanár csak együttesen végezhetik..

4. Nyilvánosság

4. 1. Nyilvánosság

A Közgyűlés ülései bárki számára nyilvánosak, a Vezetőségi Tanács ülései nem. A Diákönkormányzat működéséről az iskola bármely tanulójának joga van tájékoztatást kérni a Vezetőségi Tanácstól. Semmiféle információ nem tartható vissza vagy hallgatható el.

4. 2. Tájékoztatás

A Közgyűlések jegyzőkönyveit a Diákönkormányzat az ülések követően nyomtatott formában (iskolaújság, faliújság, plakát, elektronikus média, stb.) nyilvánosságra hozza. Egyéb információiról az osztályképviselőkön keresztül, faliújságon, az iskolaújságban vagy az iskolarádióban illetve az iskola honlapján keresztül tájékoztathatja a diákokat.

5. A szervezeti és működési szabályzat

5. 1. A nem szabályozott kérdések

A szervezeti és működési szabályzatban le nem fektetett esetekben a már bevett gyakorlatot, esetleg más célszerűnek látszó és a többség számára elfogadható megoldást kell követni.

5. 2. A szabályzat érvényessége

A jelen szabályzat mindaddig érvényes, amíg azt kétharmados közgyűlési határozat nem módosítja, vagy meg nem változtatja.

Budaörs, 2017. szeptember 15-én

Hitelesítő:

Domina Márk
DÖK elnök sk.